



MIUR – UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA
Ambito Territoriale di Vibo Valentia N. 2 Rete di Ambito VV013

Istituto Comprensivo Statale “A. Vespucci”

Via Stazione snc, 89900 Vibo Valentia Marina Tel. 0963/572073

Cod.mecc.: VVIC82600R – C.F.: 96013890791

Codice univoco UFE: UFBK1N - Codice IPA: istsc_vvic82600R

E-mail: vvic82600r@istruzione.it - Pec: vvic82600r@pec.istruzione.it

Sito Web: <http://www.icsamerigovespuccivibo.edu.it>



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "AMERIGO VESPUCCI"-VIBO VALENTIA MARINA
Prot. 0010012 del 29/10/2022
IV-1 (Uscita)

Al personale docente
dell'Istituzione Scolastica
Al sito web dell'Istituzione Scolastica
AI DSGA

ANNO SCOLASTICO 2022/2023

Il Dirigente Scolastico

- Visto il D.Lgs. 297/1994;
- Visto il D. Lgs. 112/1998 (art. 138);
- Visto il D.P.R. 275/1999;
- Visto il D. Lgs. 165/2001;
- Visto il CCNL 2007 e il CCNL triennio 2016 - 2018;
- Visto il Calendario Scolastico Regionale deliberato dalla Giunta Regionale della Calabria con Decreto del Presidente della Regione Calabria;
- Viste le Delibere del Collegio dei Docenti nelle sedute del 5.09.2022, del 9.09.2022 e del 28.10.2022 e le delibere del Consiglio d'Istituto nella seduta del 8.09.2022, del 28.09.2022 e del 28.10.2022

ADOTTA

il seguente piano dell'organizzazione per l'a.s. 2022/2023 (art. 29 CCNL 2007) – parte seconda:

PIANO ANNUALE ORGANIZZAZIONE

CCNL 29/11/2007
(art. 26 CCNL 2003– art.42 CCNL '95 – art.24 CCNL '99)

SECONDA PARTE

1. AREA ORGANIZZATIVA

Supporto al DIRIGENTE SCOLASTICO e all'AUTONOMIA SCOLASTICA

Premesso che il presente documento può essere integrato, modificato nel corso dell'anno scolastico in base alle esigenze che dovessero venire a manifestarsi.

TIPO DI ATTIVITA'	DOCENTI	ORDINE DI APPARTENENZA
Collaboratori DS (art 34 C.C.N.L.29-11-07)	Andrea Mamone (I collaboratore) Russo Maria Rosaria (II collaboratore)	Scuola Sec di primo grado

COMMISSIONI DI LAVORO, DIPARTIMENTI, GRUPPO DI PROGETTO, REFERENTI FUNZIONI SPECIFICHE

Delibera n. 12 del Collegio dei docenti del 5 settembre 2022

Nella scuola sono operanti le seguenti Commissioni di lavoro:

AREA	COMPITI	COORDINATORE	COMPONENTI
Commissione BES	<ul style="list-style-type: none">• Sostegno alla cultura inclusiva dell'Istituto;• Sostegno nella predisposizione del PAI;• Progettazione di percorsi inclusivi all'interno dell'istituto;• Sostegno alla Funzione Strumentale Area 5		Docente incaricato di F.S. Area 5 prof.ssa Olga Greco Ventrice Anna Maria, Eleonora Riga, Cafaro Annunziata
COMMISSIONE PTOF	<p>È un gruppo di lavoro e di studio che si riunisce periodicamente per proporre, organizzare e valutare le varie iniziative presenti in Istituto al fine di realizzare gli obiettivi indicati dal Collegio dei Docenti; svolge le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none">• si occupa della stesura e dell'aggiornamento del Piano dell'Offerta Formativa;• raccoglie le proposte delle varie componenti o dei singoli docenti per l'elaborazione, la verifica e la revisione del Piano;• esamina, verifica la rispondenza dei progetti alle linee guida del piano dell'offerta formativa e redige un prospetto riassuntivo completo della parte finanziaria;• controlla, in collaborazione con la Dirigenza, le innovazioni legislative che implicano variazioni dell'Offerta Formativa;• verifica l'andamento dei progetti di Istituto, di Plesso e di Classe;• coopera alla sistemazione organica del curriculum di Istituto;• promuove e divulga il POF all'utenza.	DS o primo coll.	Docente incaricato di F.S. Area 1, Calascione Maria Elisa Lidia Commissione - Calascione Patrizia - Anello Rosarina - Attisani Antonia

<p>COMMISSIONE NIV</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Attuazione del PdM alla luce dei dati desunti dal RAV - Descrizione del contesto socio-culturale in cui opera la scuola - Mappa delle alleanze educative territoriali e loro stato d'attuazione per il coinvolgimento attivo dell'utenza e del territorio nei processi educativi attivati dalla scuola in funzione dell'attuazione del PTOF; - esiti degli studenti in relazione alle competenze previste nel curricolo; - processi relativi alla continuità e all'orientamento; - processi organizzativi, gestionali ed amministrativi - 	<p>DS</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Lo Bianco Rosaria - Cutuli Eleonora - Musco Patricia - Mazzeo Rosa - Barbi Adriana - Francica Stefania - Annunziata Volpe
<p>COMMISSIONE INVALSI-RAV</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tabulazione degli esiti degli studenti in relazione alle competenze previste nel curricolo (invalsi – scrutini – prove strutturate). ▪ Rendicontazione sociale su relativa piattaforma 	<p>DS</p>	<p>Docente incaricato di F.S. Area 2, Castelli Alessandra</p> <p>Commissione INVALSI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Musco Patricia - Mazzeo Rosa - Barbi Adriana
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Attuazione del Piano di Miglioramento alla luce dei dati desunti dal RAV. ▪ Rendicontazione sociale su relativa piattaforma. 	<p>DS</p>	<p>Docente incaricato di F.S. Area 2, Calogero Dora</p> <p>Commissione RAV</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lo Bianco Rosaria - Francica Stefania - Cutuli Eleonora
<p>GRUPPO DI LAVORO ATTIVO PER L'INCLUSIONE</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Il Gruppo di lavoro avrà lo scopo di potenziare le possibilità d'intervento nell'ambito del contrasto e della prevenzione ai fenomeni di Bullismo e Cyberbullismo. ● Partecipare ai lavori presenti su piattaforma ELISA. 	<p>DS</p>	<p>Referente Bullismo: FANELLO MARIO. Componenti Gruppo Attivo: Ferrara Pia, Brizzi Chiara, D'Alì Assunta</p>

COMMISSIONE ISTRUTTORIA VALUTAZIONE CANDIDATURE FF.SS.	<ul style="list-style-type: none"> • Effettua esame comparativo preventivo per individuare docenti da incaricare quali Funzione Strumentale (a domanda) da sottoporre al Collegio dei Docenti 	DS	Andrea Mamone Russo Maria Rosaria
COMITATO ANTICOVID	<ul style="list-style-type: none"> • Applicazione e la verifica periodica del Protocollo COVID- 19; • Verifica delle attività lavorative e discussione in merito ai servizi per i quali è possibile il funzionamento mediante il ricorso allo smart work, o comunque a distanza; • Assunzione di adeguati protocolli di sicurezza anti-contagio e, laddove non fosse possibile rispettare la distanza interpersonale come principale misura di contenimento, adozione di strumenti di protezione individuale; qualora il lavoro imponga di lavorare a distanza interpersonale minore rispetto a quella stabilita e non siano possibili altre soluzioni organizzative è comunque necessario l'uso dei dispositivi di protezione conformi alle disposizioni fornite dalle autorità scientifiche e sanitarie; • Limitazione al massimo degli spostamenti all'interno dei plessi e contingentato l'accesso agli spazi comuni; • Informazione di tutti i lavoratori e di chiunque entri in Istituto circa le disposizioni vigenti. 	DS	Il Dirigente Scolastico Prof. Giuseppe Sangeniti <ul style="list-style-type: none"> • Prof. Mamone (RSPP) • Greco Olga (RLS) • Dott. Florio Raffaele (MEDICO COMPETENTE) • Sig. De Salvo Daniela (DSGA) • I° Collaboratore del DS • Sig. Musumeci Angelo (Presidente del Consiglio d'Istituto) • Referenti covid (responsabili di plesso) • Referenti Enti Comunali
REFERENTE LEGALITA'	<ul style="list-style-type: none"> • Referente nell'ambito dell'educazione alla legalità e di Cittadinanza e Costituzione, quale sapere trasversale finalizzato alla formazione di cittadini responsabili, attivi nella società e consapevoli dei diritti e dei doveri. 	DS	Prof. Andrea Mamone
REFERENTI AVANGUARDIE EDUCATIVE	Sviluppare all'interno dell'Istituto le idee relative al progetto nazionale Avanguardie educative con l'obiettivo di investigare le possibili strategie di propagazione e messa a sistema dell'innovazione nella scuola italiana, tenendo particolarmente conto dei fattori abilitanti e di quelli che ne ostacolano la diffusione.	DS	Service Learning: Russo Maria Rosaria, Amodeo Silvana Maria Elisa Lidia Calascione Piccole Scuole: La Gamba Costanza Maria Uso flessibile del tempo: Andrea Mamone Outdoor education: Abussi Monica

			Learning to become: Brizzi Maria Chiara - Gruppo di lavoro (D'Agostino Giulia, Scullino Laura)
COMMISSIONE PIANI ORARIO SCOLASTICO	<ul style="list-style-type: none"> Elabora l'orario delle attività didattiche 	DS	Amodeo Silvana Calascione M. Elisa L. Mamone Andrea Russo Maria Rosaria
COMMISSIONE CONCORSO LETTERARIO	<ul style="list-style-type: none"> Redige bando di concorso interno e individua destinatari 	DS	Abussi Monica D'Agostino Maria Scullino Laura Volpe Annunziata Brizzi Chiara
Animatore e Team Digitale	<ul style="list-style-type: none"> Promuove e sostiene i docenti in percorsi innovativi implementando l'uso delle TIC all'interno della didattica 		Animatore: Prof. Andrea Mamone Team digitale: Amodeo Silvana Calascione M. Elisa L. Russo Maria Rosaria
COMMISSIONE CONTINUITA'/ ORIENTAMENTO	<ul style="list-style-type: none"> Favorire il raccordo tra i vari ordini di scuola; Formare le classi prime per l'a.s. 20232024; Organizzare le attività di orientamento per gli alunni di scuola secondaria; Verificare e valutare gli esiti a distanza; Organizzazione Open Day d'Istituto per l'a.s. 2022.023; 	DS	Funzione Area 1: Calascione Maria Elisa Lidia n. 1 rappr. per ogni plesso: <u>Secondaria I grado:</u> Russo Maria Rita Volpe Annunziata Musco Patricia Andrea Mamone <u>Primaria De Maria:</u> Argento Claudia <u>Primaria Presterà:</u> Riso Maria Carmela <u>Primaria Portosalvo:</u> Barbieri Angela <u>Primaria Bivona:</u> Mangiapane Carmela <u>Primaria Longobardi:</u> La Gamba Costanza
Referente PROGETTO KAIROS	<ul style="list-style-type: none"> Opera una "Sensibilizzazione al Contrario" che vede nella diversità una risorsa e non un limite. Obiettivo principale è quello di far sperimentare la diversità in tutte le sue sfumature agli alunni, affinché essi apprezzino le peculiarità e le abilità che si sviluppano quando uno dei sensi viene a mancare. 	DS	Maris Pietro Profitti Onofrio
COMMISSIONE MENZA	E' un organismo consultivo che si propone di: a) migliorare la qualità della refezione; b) sviluppare il senso di una corretta ed equilibrata alimentazione attraverso l'educazione alimentare, al fine di indirizzare le giovani generazioni ad un sano rapporto	DS	Membri eletti all'interno del Consiglio d'Istituto

	<p>con il cibo, ad una scelta sempre consapevole degli alimenti e alla promozione del benessere e della salute.</p> <p>c) Porsi da ponte tra alunni, famiglie, ente comunale e titolare del Servizio di ristorazione per le diverse richieste avanzate dall'utenza stessa.</p>		
COMMISSIONE CURRICOLO ED. CIVICA	<ul style="list-style-type: none"> Realizza il curricolo di educazione civica, individuando specifici traguardi per lo sviluppo delle competenze e obiettivi specifici di apprendimento, in coerenza con le Indicazioni nazionali per il curricolo delle scuole dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione. 	DS	<p>Volpe Annunziata De Deo Marina Sorrentino Francesca Giannini Angelina Barbi Adriana</p>
Commissione Valutazione Primaria/Secondaria	<ul style="list-style-type: none"> Compito di studio, analisi e progettazione nel campo della valutazione degli apprendimenti, anche alla luce delle novità inerenti la scuola primaria 	DS	<p>Docente incaricato di F.S. Area 3 - Amodeo Silvana</p> <p>Commissione</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ferrara Pia - Russo Maria Rosaria - Mamone Andrea
Gruppo ePolicy	<ul style="list-style-type: none"> Compito del gruppo di lavoro sarà quello di promuovere un uso positivo, ma anche per prevenire, riconoscere, rispondere e gestire eventuali situazioni problematiche. Allo stesso tempo avrà il compito di redigere il documento ePolicy programmatico dalla scuola volto a descrivere: <ul style="list-style-type: none"> → il proprio approccio alle tematiche legate alle competenze digitali, alla sicurezza online e ad un uso positivo delle tecnologie digitali nella didattica; → le norme comportamentali e le procedure per l'utilizzo delle Tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC) in ambiente scolastico; → le misure per la prevenzione; → le misure per la rilevazione e gestione delle problematiche connesse ad un uso non consapevole delle tecnologie digitali. 	DS	<p>De Sossi Valeria Riso Maria Carmela Barbieri Antonella</p>
Gruppo di lavoro Erasmus	<ul style="list-style-type: none"> Avviare l'accreditamento dell'Istituto al Programma Erasmus+ 2022 proposte 2022 — EAC/A09/2021 Programma Erasmus+ 2021/C 473/09 e di proiettare in generale la scuola verso le potenzialità che tale progetto riveste 	DS	<p>Dirigente Scolastico Iacoviello Mirella (Referente Trinity)</p> <p>Vincenza D'Elia Rossella Frija Rosarina Anello Puzzello Elisabetta Francica Davide Lo Giacco Adriana Averta Teresa Funzione Strumentale Area 4/B prof.ssa De Sossi Valeria Animatore Digitale</p>

Referente Certificazione informatica	<ul style="list-style-type: none"> Azione di coordinamento e supporto organizzativo per il conseguimento della certificazione informatica relativa all'uso del computer 	DS	Prof. Andrea Mamone
Referente Trinity	<ul style="list-style-type: none"> Azione di coordinamento e supporto organizzativo per il conseguimento della certificazione linguistica Trinity 	DSD	Prof.ssa Iacoviello Mirella
Referente orchestra	<ul style="list-style-type: none"> Azione di coordinamento e supporto organizzativo in merito alle iniziative portate avanti dal gruppo orchestra d'istituto 	DS	Prof. Andrea Mamone
Referente Attività motoria scuola dell'infanzia	<ul style="list-style-type: none"> Azione di coordinamento e supporto organizzativo in merito all'iniziativa promossa dall'USR Calabria nell'ambito della promozione della pratica motoria nella scuola dell'infanzia 	DS	MARRAMAIO Ornella
Referente Attività motoria scuola primaria	<ul style="list-style-type: none"> Azione di coordinamento e supporto organizzativo in merito all'iniziativa promossa dall'USR Calabria nell'ambito della promozione della pratica motoria nella scuola primaria 	DS	Francica Stefania
Referente "Scuola Amica Unicef"	<ul style="list-style-type: none"> Azione di coordinamento e supporto organizzativo nell'ambito delle manifestazioni e iniziative promosse dal Comitato Unicef a livello provinciale, regionale e nazionale 	DS	Barbieri Angela Lucia
Referente motoria scuola secondaria di I grado	<ul style="list-style-type: none"> Azione di coordinamento e supporto organizzativo in merito all'iniziativa promossa dall'USR Calabria nell'ambito della promozione della pratica motoria nella scuola secondaria 	DS	Mario Fanello Andrea Mamone
Referente CIP	- promuovere l'avvicinamento allo sport paralimpico degli studenti frequentanti l'Istituto Comprensivo Amerigo Vespucci di Vibo Valentia Marina attraverso percorsi che favoriscano la piena inclusione e l'ampliamento delle opportunità di apprendimento e sviluppo delle personalità tramite l'attività fisica, nonché la diffusione dei valori e della cultura paralimpica in collaborazione con il CIP	DS	Olga Greco
Referente OTiS	<ul style="list-style-type: none"> la sensibilizzazione e l'approfondimento delle tematiche relative al progetto di rete; il supporto ai docenti coinvolti nell'applicazione didattica delle proposte; il coordinamento fra le attività dell'Istituto e le iniziative della rete progettuale; la verifica e/o il controllo dello stato di avanzamento delle attività del progetto di rete. 	DS	Sandra Barberi
	<ul style="list-style-type: none"> Predisposizione di un piano di intervento attraverso la gestione dei fondi relativi al PNRR 	DS	Funzioni Strumentali Responsabili di plesso scuola primaria e secondaria di I grado

GRUPPO FONDI PNRR E RECUPERO APPRENDIME NTI			Commissione PTOF e NIV Coordinatori di Dipartimento I II collaboratore DSGA A.A. Maria Carmela Galeano
---	--	--	---

Le Commissioni svolgono funzioni di tipo “tecnico” di servizio, di gestione, di proposta. Le iniziative, le proposte e le verifiche del loro lavoro vengono sottoposte alla valutazione del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto.

COMITATO DI VALUTAZIONE TRIENNIO 2022/2025

Delibera n. 29 del Collegio dei docenti del 9.settembre 2022

Delibera n. 25 del Consiglio d’Istituto del 28.09.2022

Presidente: DS Prof. Giuseppe Sangeniti; membro esterno: nomina USR Calabria, membri docenti: Mamone Andrea, Scullino Laura, Abussi Monica; membri genitori: Roperto Luana, Luciani Luana.

SEGRETARIO COLLEGIO DEI DOCENTI E CONSIGLIO D’ISTITUTO

Delibera n. 2 del Collegio dei docenti del 5 settembre 2022

Delibera n. 2 del Consiglio d’istituto del 8 settembre 2022

Segretario Collegio dei docenti: prof. Andrea Mamone

Segretario Consiglio d’Istituto: prof.ssa Adriana Giannini

COMMISSIONE ELETTORALE TRIENNIO 2022/2025

Delibera n. 19 del Consiglio d’Istituto del 8.settembre 2022

prot.n. 8158 del 6.10.2022

ANNUNZIATA	MAMONE	GENITORE
ROSARIO	MUSUMECI	GENITORE
ADRIANA	GIANNINI	DOCENTE

ADRIANA	BARBI	DOCENTE
ANDREA	MAMONE	DOCENTE
PASQUALE	VITA	PERSONALE A.T.A.

ORGANO DI GARANZIA

Delibera n. 19 del Consiglio d'Istituto del 8.settembre 2022

Dirigente Scolastico (Presidente), prof. Andrea Mamone, prof.ssa Maria Rosaria Russo, sig.ra Luana Luciani (supplente) Sig.ra Roperti Debora

GRUPPO DI LAVORO INCLUSIONE

nomina prot.n. 5010 del 10.09.2022

Il Gruppo di lavoro è costituito come segue:

- Dirigente Scolastico che lo presiede: prof. Giuseppe Sangeniti
- Funzioni strumentali Area 5
- Docenti di sostegno
- Personale ATA coinvolto
- Docenti curricolari delle classi con alunni con disabilità
- Figure Specialiste

Equipe socio-pedagogica dell'ASP n. di Tropea

Ass. sociale Dott.ssa Pontoriero Nilla

Psicologa dott.ssa Papianni Francesca

Secondo l'art. 15 della Legge Quadro 104/1992, il GLI è il gruppo di lavoro presente in ogni Istituzione scolastica con il compito di affiancare ogni GLO nell'attuazione dell'integrazione scolastica degli alunni con disabilità

Le funzioni di GLI sono essenzialmente due:

- di tipo organizzativo: gestione delle risorse, pianificazione delle modalità di integrazione, ecc...
- di tipo progettuale e valutativo: formulazione, gestione e valutazione dei diversi progetti necessari per gli alunni e per il personale;

GRUPPO DI SUPPORTO PNRR

Nomina prot.n. 5564 del 25.09.2022

Del gruppo di lavoro per il coordinamento della prevenzione della dispersione scolastica fanno parte: - Funzioni Strumentali: Calascione Maria Elisa Lidia, Castelli Alessandra, Calogero Dora, Amodeo Silvana, Abussi Monica, De Sossi Valeria, Olga Greco; - Responsabili di plesso scuola primaria e secondaria di I grado a.s. 2022.23; - Referenti Avanguardie Educative: Russo Maria Rosaria, Amodeo Silvana, Maria Elisa Lidia Calascione, La Gamba Costanza Maria, Andrea Mamone, Abussi Monica, Brizzi Maria Chiara - Docenti commissione PTOF triennio 2022.2025: Calascione Patrizia, Anello Rosarina, Attisani Antonia - Docenti Nucleo Interno di Valutazione: Lo Bianco Rosaria, Cutuli Eleonora, Musco Patricia, Mazzeo Rosa, Barbi Adriana, Francica Stefania - Coordinatori di Dipartimento scuola sec. di I grado: Scullino Laura, Musco Patricia, De Sossi Valeria, - I e II collaboratore del Dirigente Scolastico: Andrea Mamone, Maria Rosaria Russo - DSGA; - A.A. Maria Carmela Galeano;

SUDDIVISIONE ANNO SCOLASTICO

Delibera n. 10 del Collegio dei docenti del 5 settembre 2022

La ripartizione dell'anno scolastico 2022.2023 in due quadrimestri, ai fini della valutazione degli apprendimenti degli alunni, affinché i Consigli di classe abbiano maggiori elementi di conoscenza per la valutazione.

I QUADRIMESTRE	II QUADRIMESTRE
dal 14.09.2022 al 31.01.2023	dal 01.02.2023 al termine delle attività didattiche

DIPARTIMENTI DISCIPLINARI

Delibera n. 11 del Collegio dei docenti del 5 settembre 2022

I dipartimenti del Collegio dei docenti sono gruppi di lavoro finalizzati a favorire l'elaborazione, la sperimentazione e la diffusione di progetti di ricerca-azione realizzati dall'istituto in relazione al miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza della didattica, come previsto nel Piano dell'Offerta Formativa; sono costituiti dai docenti della stessa disciplina e/o ambito disciplinare e, pertanto, sono i seguenti: *(si rappresenta che i nominativi dei componenti potranno subire delle variazioni)*

DIPARTIMENTI SCUOLA INFANZIA E PRIMARIA

DIPARTIMENTO	COMPOSIZIONE	COORDINATORE
<p style="text-align: center;">AMBITO LINGUISTICO-ESPRESSIVO</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Un docente per ogni sezione della Scuola dell'infanzia e docente di R.C. di scuola dell'infanzia <p>Ferraina Giannini Angelina (Buccarelli) - Ciliberto Teresina (Cementificio) - D'Ali Assunta (Portosalvo) - Barbi Adriana (Bivona) - Gironda Maruca (Longobardi) - Rondinelli RC in comune</p> ● Docenti di Italiano, di Arte, di Musica, di Ed. Fisica, di R.C., di Inglese <p>Falcomatà Cristina - Mangiapane Carmela Anna - De Deo Marina - Grasso Giovanna - Tomaino Giovanna - Caruso Loredana - Argento Claudia - Stumpo Elvira - Sorrentino Francesca - Barbieri Angela - Prestia Giuseppina - Francica Stefania - Riso Maria Carmela - Pirrone Margherita</p> <p>Averta Teresa - Francica Davide - Lo Giacco Adriana - Puzzello Elisabetta</p> <p>Belsito Franca - Paolini Iolanda - Pugliese Alda</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ● Docente di scuola dell'infanzia: ins. Attisani Antonietta ● Docente di scuola primaria: ins. Amodeo Silvana
<p style="text-align: center;">AMBITO STORICO-GEOGRAFICO</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Docenti di Storia e Geografia <p>Feroletto Fiorella Letizia - Mele Palmira Danila - Catania Marisa - Rubino Antonella Anna - Grasso Caterina - Formisano Graziella - Ansante Elena</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ● Docente di scuola primaria: La Gamba Costanza
<p style="text-align: center;">AMBITO LOGICO – MATEMATICO</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Un docente per ogni sezione della scuola dell'infanzia <p>Stanganello Rosaria (Buccarelli) - Comerci Nicolina (Cementificio) - Rosa Pantano (Portosalvo) - Ferrara Maria Antonia (Bivona) - Gironda Maruca (Longobardi)</p> ● Docenti di Matematica, di Scienze, di Tecnologia di scuola primaria <p>Calò Angela - Stanganello Domenica - Marinaro Maria Domenica - Mazzeo Rosa - Grillo Maria - Monteleone Carmela - Marchese Domenica Monica - Cavallaro Maria - Ciracò Maria - Polito Antonella - Barbieri Antonella - Parisi Violetta - Teti Graziella</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ● Docente di scuola dell'infanzia: Soriano Anna ● Docente di scuola primaria: Ferrara Pia

DIPARTIMENTO SOSTEGNO	Tutti i docenti sostegno	• Calascione Patrizia
------------------------------	--------------------------	-----------------------

DIPARTIMENTI SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

DIPARTIMENTO	COMPOSIZIONE	PRESIDENTE
UMANISTICO / LINGUISTICO	<ul style="list-style-type: none"> • Docenti di Italiano • Docenti di Storia • Docenti di Geografia • Docenti di R.C. • Docenti di Inglese • Docenti di Francese 	Prof.ssa Scullino Laura
ARTISTICO - ESPRESSIVO	<ul style="list-style-type: none"> • Docenti di Arte • Docenti di Ed. Fisica • Docenti di musica e strumento 	Prof. Musco Patricia
SCIENTIFICO TECNOLOGICO	<ul style="list-style-type: none"> • Docenti di matematica • Docenti di scienze • Docenti di tecnologia 	Prof. De Sossi Valeria
SOSTEGNO	<ul style="list-style-type: none"> • Tutti i docenti di sostegno della scuola secondaria di I grado 	Prof.ssa Greco Olga

DIPARTIMENTI IN CONTINUITA'

Scuola secondaria di I grado	Scuola primaria	Infanzia
Dipartimento Scientifico Tecnologico	Ambito Logico-matematico	La conoscenza del mondo
Dipartimento Umanistico	Ambito Linguistico – espressivo - musicale	I discorsi e le parole Immagini, suoni, colori La conoscenza del mondo Il sé e l'altro Il corpo e il movimento
Dipartimento Artistico - Espressivo		
Dipartimento Linguistico		
Docenti sostegno	Docenti sostegno	

COMPITI DEI DIPARTIMENTI:

- ✓ Elaborazione di progettazioni disciplinari.
- ✓ Confronto tra le specifiche programmazioni annuali.
- ✓ Progettazione di attività legate all'orientamento scolastico.
- ✓ Confronto di strategie da proporre ai Consigli di classe per la realizzazione di attività di recupero, consolidamento, potenziamento.
- ✓ Elaborazione di proposte di acquisto di sussidi didattici.
- ✓ Analisi e valutazione dei libri di testo in uso e non ai fini della proposta di adozione dei libri di testo.
- ✓ Proposta di iniziative culturali, legate alle materie di insegnamento.
- ✓ Confronto sui criteri di valutazione del proprio lavoro.
- ✓ Elaborazione di criteri per la valutazione degli alunni negli ambiti disciplinari.
- ✓ Confronto sulle modalità di utilizzo del Registro Personale del docente.
- ✓ Predisposizione delle prove di ingresso e delle modalità dell'analisi dei livelli di partenza degli alunni.
- ✓ Confronto e valutazione dei risultati delle prove d'ingresso.

- ✓ Proposte da sottoporre al/ai Responsabile/i in relazione alle attività di laboratorio.
- ✓ Proposte di corsi aggiornamento/formazione.
- ✓ Confronto sulle proposte delle tracce/quesiti delle prove scritte per gli esami di licenza media.

REFERENTI FUNZIONI SPECIFICHE

- **RLS:** GRECO OLGA
- **RSPP:** MAMONE ANDREA
- **Responsabili di laboratorio:** I Responsabili di Laboratorio svolgono funzioni di tipo “tecnico” di servizio, di gestione, di proposta. Le iniziative, le proposte e le verifiche del loro lavoro vengono sottoposte alla valutazione del Collegio dei docenti e del Consiglio di Istituto.

DOCENTE	PLESSO	LABORATORIO
Mamone Andrea	Scuola Sec. I grado Vespucci	Lab. Galleggiante (Barca)
Calogero Dora	Scuola Sec. I grado Vespucci	Lab. Scientifico (Scuola)
A.T. Alessandro Valenzise	Scuola Sec. I grado Vespucci	Lab. Informatico
Mamone Andrea	Scuola Sec. I grado Vespucci	Lab. Orchestrale
Grasso Giovanna	Scuola primaria De Maria	Biblioteca scuola primaria

FUNZIONI STRUMENTALI

*Delibera n. 17 del Collegio dei docenti del 5 settembre 2022
prot.n. 5012 del 10.09.2022*

AREA	AMBITO	N° FUNZIONE	OBIETTIVI/COMPITI
------	--------	----------------	-------------------

<p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">GESTIONE DEL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA</p>	<p style="text-align: center;">PTOF/ CURRICOLO</p>	<p style="text-align: center;">Calascione Maria Elisa Lidia</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Coordinare la revisione/integrazione del PTOF ● Coordinare l'attività dei docenti assegnatari di funzioni strumentali. ● Curare la documentazione relativa alle azioni positive del PTOF e collaborare con il Nucleo Interno di Autovalutazione. ● Curare la rendicontazione sociale (accountability). ● Coordinare i lavori di progettazione all'interno dei dipartimenti e i lavori di programmazione in merito alla scuola primaria ● Valutazione della corrispondenza tra i progetti con accesso al FIS e gli obiettivi del PdM e del RAV, in base ai criteri individuati e alla relativa graduatoria; ● Monitoraggio con verifica intermedia e finale dei progetti; ● Coordinamento delle attività di autoanalisi e di autovalutazione dell'Istituto in relazione al RAV: organizzare la somministrazione delle prove strutturate iniziali, intermedie e finali relative alla scuola primaria ● Collaborare con il DS e il personale di segreteria alla elaborazione e alla gestione di progetti (PON-POR)
	<p style="text-align: center;">A</p> <p style="text-align: center;">ANALISI STATISTICHE DEI DATI E GESTIONE PROVE INVALSI (primaria e secondaria)</p>	<p style="text-align: center;">Castelli Alessandra</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Curare la documentazione degli esiti, anche a distanza, del processo di insegnamento/apprendimento, evidenziando l'efficacia degli interventi didattici in termini di successo scolastico in accordo con il NIV. ● Organizzazione di un incontro tra i docenti della scuola primaria e della scuola secondaria di I grado per la restituzione dei dati dell'anno precedente. ● Organizzare la somministrazione delle prove invalsi relative alla scuola primaria e secondaria di I grado nei rispettivi plessi. ● Rapporti con l'INVALSI.

<p style="text-align: center;">2</p> <p>INVALSI-RAV</p>	<p style="text-align: center;">B</p> <p style="text-align: center;">ANALISI STATISTICHE DEI DATI E GESTIONE PROVE INVALSI</p> <p style="text-align: center;">(primaria e secondaria)</p>	<p>Calogero Dora</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Curare tutte le operazioni connesse all'elaborazione del Rapporto di Autovalutazione (RAV) e PdM in relazione alle priorità strategiche individuate dalla DS. ● Stesura di progetti da bandi finanziati relativi alla propria area, attraverso la collaborazione con il referente degli stessi. ● Coordinamento delle attività legate alla Autovalutazione di Istituto: costruzione e predisposizione di questionari. ● Analisi dei dati e restituzione al Collegio dei risultati. ● Organizzazione prove strutturate iniziali, intermedie e finali con relativa tabulazione dei risultati della scuola secondaria di I grado.
<p style="text-align: center;">3</p> <p>VALUTAZIONE NARRATIVA</p>	<p>SUPPORTO VALUTAZION E SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA</p>	<p>Amodeo Silvana</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Monitoraggio e aggiornamento del Protocollo di Valutazione. ● Ricercare buone pratiche e ne cura la diffusione nell'Istituto. ● Partecipare, come rappresentante dell'Istituto, ad eventuali corsi di aggiornamento e/o formazione inerenti all'area di azione. ● Partecipare alle riunioni periodiche con il Dirigente Scolastico e le altre F.S. per il coordinamento e la condivisione del lavoro. ● Collaborare all'aggiornamento del P.T.O.F. relativamente alla propria area e relazionare al Dirigente Scolastico in merito all'operato.

<p style="text-align: center;">5</p> <p>Inclusione ed integrazione - Interventi e servizi per studenti</p>		<p style="text-align: center;">Greco Olga</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Coordinamento e gestione delle attività in favore dell'inclusione degli alunni con disabilità, ● Sostegno all'Ufficio di Segreteria per le pratiche relative agli alunni con BES. ● Collaborazione con il DS e il personale di segreteria all'elaborazione delle richieste di organico dei docenti di sostegno. ● Convocare e presiedere riunioni GLO/GLI su delega del DS. ● Fornire informazioni circa le disposizioni normative vigenti. ● Fornire indicazioni di base su strumenti compensativi e misure dispensative al fine di realizzare un intervento didattico il più possibile adeguato e personalizzato. ● Collaborare, ove richiesto, alla elaborazione di strategie volte al superamento dei problemi nella classe con alunni con DSA.
---	--	--	---

PNSD

(Piano Nazionale Scuola Digitale)

ANIMATORE DIGITALE: Ins. Andrea Mamone

TEAM INNOVAZIONE DIGITALE: Il PNSD costituisce una delle innovazioni più rilevanti introdotte dalla L. 107/2015. L'animatore digitale ed i componenti delle team dovranno coordinarsi tra di loro e con il DS per favorire la formazione del personale e la partecipazione a tutte le iniziative previste dal Piano.

COMPONENTI		
NOME	COGNOME	RUOLO
SILVANA	AMODEO	Ins. Scuola Primaria
MARIA ELISA LIDIA	CALASCIONE	Ins. Scuola Secondaria I grado
MARIA ROSARIA	RUSSO	Ins. Scuola Secondaria I grado

Delibera n. 31 e 41 del Collegio dei docenti del 9 settembre 2022

prot.n 8237 del 9.10.2022

RESPONSABILI DI PLESSO

SCUOLA DELL'INFANZIA	
PLESSO	RESPONSABILE
Bivona	Barbi Adriana
Buccarelli	Attisani Antonia
Cementificio	Soriano Anna
Longobardi	Gironda Maruca
Portosalvo	Pantano Rosa

SCUOLA PRIMARIA	
PLESSO	RESPONSABILE
BIVONA	Monteleone Carmela
DE MARIA	Amodeo Silvana
LONGOBARDI	La Gamba Costanza
PORTOSALVO	Stumpo Elvira
PRESTERA'	Riso Maria Carmela

(RESPONSABILE DI PLESSO)

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO	
PLESSO	RESPONSABILE
Amerigo Vespucci	MAMONE ANDREA

COORDINATORI DI SEZIONE

PLESSO	COORDINATRICE DI INTERSEZIONE
LONGOBARDI	SEZIONE A: GIRONDA MARUCA
BIVONA	SEZIONE A: BARBI ADRIANA
BUCCARELLI	SEZIONE A + B: FERRAINA ANGELA
CEMENTIFICIO	SEZIONE A+B+C: SORIANO ANNA
PORTOSALVO	SEZIONE A+B: D'ALI' ASSUNTA

COORDINATORI DI CLASSE – PRIMARIA E SECONDARIA

PLESSO PRIMARIA	CLASSE	COORDINATRICE
BIVONA	1^A	Monteleone Carmela
	2^A	Falcomata Cristina
	3^A	Ferrara Pia
	4^A	Marchese Monica
	5^A	De Deo Marina
DE MARIA	1^A	AMODEO SILVANA
	1^ B	CALO' ANGELA
	2^A	GRASSO GIOVANNA
	2^B	STANGANELLO DOMENICA
	3^A	TOMAINO GIOVANNA
	3^B	MARINARO M. DOMENICA
	4^A	CARUSO LOREDANA
	4^B	MAZZEO ROSA
	5^A	ARGENTO CLAUDIA
	5^B	GRILLO MARIA
LONGOBARDI	PLURICLASSE 1^ - 2^ - 3^	CAVALLARO MARIA
	PLURICLASSE 4^ - 5^	CATANIA MARISA
PORTOSALVO	1^A	Grasso Caterina
	2^A	Stumpo Elvira
	3^A	Sorrentino Francesca
	4^A	Polito Antonella
	5^A	Barbieri Angela

PRESTERA'	1^A	Prestia Giuseppina
	2^A	Francica Stefania
	2^B	Parisi Violetta
	3^A	Prestia Giuseppina
	4^A	Riso Maria Carmela
	5^A	Barbieri Antonella
SCUOLA SEC DI I GRADO		
	CLASSE	COORDINATRICE
	1^ A	DI TARSIA
	2^ A	BRIZZI
	3^ A	DI TARSIA
	1^ B	DE SOSSI
	2^ B	DE SOSSI
	3^ B	CALASCIONE
	1^ C	RUSSO
	2^ C	ABUSSI
	3^ C	IACOVIELLO
	1^ D	SCULLINO
	2^ D	VOLPE
	3^ D	D'AGOSTINO
	2^ E	VAVALA'

Organizzazione del Curricolo

Delibera n. 9 - 13 del collegio dei docenti del 5 settembre 2022

Delibera n. 23 del Consiglio d'Istituto del 8 settembre 2022

Delibera n. 41 del Consiglio d'Istituto del 28.09.2022

PREMESSA

Lo spirito dell'**Istituto Comprensivo**, come unità scolastica che aggrega in un unico contesto organizzativo la Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado di un medesimo territorio, impone una riflessione sull'organizzazione e sui modelli di insegnamento centrati sulla trasmissione dei saperi.

La scuola è chiamata a formare cittadini attivi, responsabili e autonomi (cittadinanza attiva), con competenze adeguate alle richieste della società in continuo mutamento.

La scuola moderna è la scuola che valorizza le competenze che si acquisiscono in ambito formale, informale, non formale.

ORGANIZZAZIONE DEI CURRICOLI

L'organizzazione del curriculum è ispirata ai principi di unitarietà, flessibilità e integrazione.

In base alle richieste delle famiglie e ai modelli orari, in tutte le sedi del nostro Istituto le attività sono ripartite su 5 giorni.

La Scuola dell'Infanzia è strutturata con un Tempo Scuola "Normale" corrispondente a 40 ore settimanali, tranne il plesso di Longobardi in cui vi è presente ½ sezione con orario antimeridiano.

Il Curriculum della Scuola Primaria prevede un percorso formativo di base corrispondente a 30 ore. Nella Scuola Secondaria di Primo Grado è attualmente in vigore il Tempo Normale corrispondente a 30 ore settimanali e il Tempo Prolungato di 36 ore con due rientri pomeridiani.

L'**Organico dell'Autonomia** viene utilizzato, con la massima flessibilità, per far fronte alle esigenze della scuola che altrimenti non potrebbero essere soddisfatte (senza trascurare la copertura delle assenze brevi): potenziamento ore nelle pluriclassi, classi aperte, lavori per gruppi, supporto ai bisogni specifici, potenziamento delle abilità linguistiche e matematiche, in funzione delle priorità del Piano di Miglioramento, laboratori espressivi anche in collaborazione con il Territorio.

SCUOLA DELL'INFANZIA

SCUOLA DELL'INFANZIA	
TEMPO SCUOLA (40 h., dal lun. al ven.)	LONGOBARDI: 8.00 – 13.00 BIVONA: 8.00 – 16.00 BUCCARELLI: 8.00 – 16.00 CEMENTIFICIO: 8.00 – 16.00 PORTOSALVO: 8.00 – 16.00
ORARIO SETTIMANALE	Ore 40
ORARIO DI SERVIZIO DEI DOCENTI	08.00 – 13.00 / 11.00 – 16.00
LABORATORI PROPOSTI	Linguistico Espressivo – Artistico Manipolativo – Lingua inglese- Psicomotricità – Multimediale
Le classi sono omogenee ed eterogenee. L'orario d'ingresso è flessibile fino alle ore 9.00. Il collegio docenti effettua la valutazione pedagogica dei tempi di accoglienza e di inserimento degli alunni anticipatori. Viene nominato un insegnante-coordinatore per ogni sezione. La flessibilità è la caratteristica peculiare di una scuola innovativa ed efficiente che valorizza appieno le risorse per garantire qualità dell'insegnamento-apprendimento. Collegialmente si segue una programmazione comune di tutte le attività, adattandole alle esigenze ambientali e seguendo un unico filo conduttore, comune a tutti i plessi: <i>"La magia dell'apprendimento"</i> . Le attività di laboratorio sono strutturate per gruppi omogenei ed eterogenei.	

IL MODELLO ORARIO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA

Per l'anno scolastico in corso, tenuto conto delle indicazioni dei genitori, risulta funzionante, per ogni sezione,

un modello orario che garantisce giornalmente 8 ore di attività didattiche per gli alunni (dal Lunedì al Venerdì), con due docenti di “posto comune” operanti su due turni scolastici (come da sottostante tabella). E’ previsto il servizio di refezione scolastica a carico del Comune. All’interno di ogni sezione i due docenti di “posto comune” sono affiancati da un docente specialista di Religione Cattolica e da un docente specialista di Sostegno (nelle sezioni frequentate da allievi con disabilità); ogni docente di posto comune svolge la propria attività in 5 giorni settimanali per un totale di 25 ore.

La scuola dell’infanzia attuerà, come previsto dal Regolamento dell’Autonomia, in particolari periodi dell’A.S. e per l’attuazione di determinate Unità di Apprendimento, la flessibilità d’orario. Tale flessibilità, se necessaria, sarà programmata nelle varie Unità e comunicata al D.S. per la relativa autorizzazione.

IL MODELLO ORARIO DELLA SCUOLA PRIMARIA

TEMPO NORMALE	30 ORE SETTIMANALI	990 ORE ANNUE
----------------------	---------------------------	----------------------

ORGANIZZAZIONE CURRICOLO PRIMARIA (30 ORE) BIVONA - DE MARIA - LONGOBARDI - PORTOSALVO - PRESTERA’

SCUOLA PRIMARIA - tutti i giorni – 30 ore	
● BIVONA	Dalle ore 8.00 alle ore 14.00
● DE MARIA	Dalle ore 8.00 alle ore 14.00
● LONGOBARDI	Dalle ore 8.00 alle ore 14.00
● PORTOSALVO	Dalle ore 8.00 alle ore 14.00
● PRESTERA’	Dalle ore 8.00 alle ore 14.00

SCANSIONE ORARIA PRIMARIA

PRIMA ORA	dalle 8,00 alle 9,00
SECONDA ORA	dalle 9,00 alle 10,00 <i>prima pausa dalle 10,00 alle 10,15</i>
TERZA ORA	dalle 10,00 alle 11,00
QUARTA ORA	dalle 11,00 alle 12,00
QUINTA ORA	dalle 12,00 alle 13,00 <i>seconda pausa dalle 12,00 alle 12,15</i>
SESTA ORA	dalle 13,00 alle 14,00

CURRICOLO	ORE 2022/2023				
	CLASSE PRIMA	CLASSE SECONDA	CLASSE TERZA	CLASSE QUARTA	CLASSE QUINTA
ITALIANO	9	8	8	8	9
MATEMATICA	7	7	7	7	8

ARTE	2	2	1	1	1
TECNOLOGIA	1	1	1	1	1
INGLESE	1	2	3	3	3
SCIENZE	2*	2*	2*	2*	1
STORIA/CITT.	2	2	2	2	2
GEOGRAFIA	2	2	2	2	2
ED.FISICA	1	1	1	1	2***
MUSICA	1	1	1	1	1**
RELIGIONE	2	2	2	2	2
EDUCAZIONE CIVICA	Trasversale a tutte le discipline per un impegno annuo di almeno 33 ore così come da curriculum di educazione civica per la.s. 2022.2023				
	30	30	30	30	30 + 2***

*passano a un'ora nel momento in cui verrà attivato il progetto "Sport di classe" a cura dell'USR Calabria.

** la disciplina musica nelle classi quinte sarà affiancata dal docente di DM8/11.

***dalle ore 14,30 alle ore 16,30 educazione motoria (prot.n. 7977 del 4.10.2022)

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

A.S. 2022/2023

TEMPO NORMALE - 30 ORE SETTIMANALI

Lunedì, martedì, mercoledì, giovedì, venerdì dalle ore 8.00 alle ore 14.00

TEMPO PROLUNGATO – 36 ORE SETTIMANALI

- **Martedì, Giovedì, Venerdì dalle ore 8.00 alle ore 14.00**
- **Lunedì e Mercoledì dalle ore 8.00 alle ore 17.00**

Il tempo prolungato ha 6 ore in più rispetto al tempo normale perché si aggiungono:

- 2 pomeriggi (lunedì e mercoledì)
- 2 mense nei giorni in cui si rimane a scuola per le attività pomeridiane.

Le due ore di mensa sono momenti didattici, che gli alunni vivono assieme ai compagni di classe e ai docenti (si comunica e si gioca assieme, si ha l'opportunità di conoscersi di più e convivere meglio al rientro in classe).

Le altre ore arricchiscono l'offerta formativa e concorrono al perseguimento dei seguenti obiettivi specifici:

1) **Migliorare la qualità dell'offerta formativa e della preparazione degli alunni**, in vista degli studi successivi e del progetto di vita, grazie ai tempi più distesi e alla progettazione interdisciplinare che, in linea con le Indicazioni nazionali e la normativa più recente, ci permettono di attuare la nuova didattica, inclusiva, cooperativa, personalizzata, fondata sull'apprendimento per esperienza, attenta allo sviluppo cognitivo e emotivo, orientata all'acquisizione progressiva di competenze. I tempi più distesi consentono di utilizzare al meglio metodi di lavoro innovativi (ad es. learning by doing, debate, giochi matematici, giochi di orientamento, scrittura creativa ecc.) e spazi dedicati (Laboratorio galleggiante, Laboratorio di musica, Laboratorio orchestrale, Laboratorio teatrale e cineforum); di partecipare a concorsi nazionali e a progetti internazionali; di aprirci al

mondo invitando ed intervistando scrittori e scrittrici, atleti, registi, giornalisti e magistrati che possano parlare con noi e farci conoscere altre realtà, da ripensare e su cui riflettere poi in classe.

2) **Andare incontro alle nuove richieste ed esigenze:**

- **degli alunni:** la progettazione nella nostra scuola è a misura dei nostri ragazzi, ma anche delle problematiche connesse al passaggio all'adolescenza in un mondo sempre più complesso (fenomeni di bullismo e cyberbullismo), mediante laboratori esperienziali con esperti sulle emozioni e le relazioni: nel tempo prolungato c'è la possibilità di iniziare o riprendere in classe con i docenti il filo dei racconti e delle riflessioni utili alla crescita di ogni ragazza e ragazzo;

- **delle famiglie:** i genitori sanno bene che i ragazzi cominciano a gestirsi autonomamente nell'età dell'adolescenza, ma altrettanto bene conoscono i rischi relativi al tempo vuoto che i preadolescenti non sanno come organizzare: da questo punto di vista il tempo prolungato permette ai ragazzi di essere coinvolti in prima persona, in un progetto sull'ambiente, in un laboratorio teatrale, in un'osservazione delle stelle

- **della società:** i nostri ragazzi saranno formati per essere cittadini del mondo mettendo in pratica le competenze apprese a scuola. Occorre preparare i giovani alla complessità del mondo che li attende.

3) **Non si tratta di dare più compiti:** il carico dei compiti a casa per chi frequenta il tempo prolungato viene adeguatamente calibrato dai docenti. Il metodo di studio viene appreso in classe assieme ai contenuti, la fase di apprendimento si svolge e si consolida soprattutto nelle attività svolte con i docenti e con gli esperti, nelle ore curricolari, nei laboratori e nei progetti. Nel corso del triennio tutti gli alunni della secondaria vengono accompagnati nella messa a punto di uno studio personale e autonomo in vista del passaggio alla scuola secondaria di I grado. E tutti i docenti hanno l'obiettivo di portare tutti gli alunni a saper lavorare sia in autonomia, sia in collaborazione e co-progettazione con gli altri. Il tempo prolungato ci permette di lavorare di più con i nostri alunni e quindi ci offre l'opportunità di trasformare le parole "gradualità", "personalizzazione", "autostima", "social skills" in fatti.

Nella scuola secondaria di I grado del nostro Istituto si insegnano le seguenti discipline con la seguente articolazione oraria:

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO		
Quadro orario settimanale e annuale delle discipline e dell'insegnamento di "Cittadinanza e Costituzione"		
(art.5, commi 5 e 6 del DPR 89/2009)		
Discipline	Ore settimanali obbligatorie	Ore annuali obbligatorie
TEMPO NORMALE		
Italiano	6	198
Storia *	2	66
Geografia*	2	66
Matematica	4	132
Scienze	2	66
Tecnologia	2	66
Inglese	3	99
Seconda Lingua Comunitaria Francese	2	66
Arte e Immagine	2	66
Scienze motorie e sportive	2	66
Musica	2	66
Religione	1	33
TOTALE	30	1122

STRUMENTO MUSICALE	ORE SETTIMANALI	MONTE ORE ANNUALE
--------------------	-----------------	-------------------

PIANOFORTE	18	594
CHITARRA	18	594
CLARINETTO	18	594
PERCUSSIONI	18	594

*L'insegnamento di «Cittadinanza e Costituzione», previsto dall'articolo 1 del decreto-legge n. 137 del 2008, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 169 del 2008, e' inserito nell'area disciplinare storico-geografica.

Una volta a settimana in orario pomeridiano gli alunni possono partecipare ad attività laboratoriali a classi aperte (laboratori di teatro, giornalismo, metodo di studio e recupero, laboratorio scientifico, laboratorio orchestrale)

SCANSIONE ORARIA SECONDARIA

PRIMA ORA	dalle 8,00 alle 9,00
SECONDA ORA	dalle 9,00 alle 10,00 <i>prima pausa dalle 10,00 alle 10,15</i>
TERZA ORA	dalle 10,00 alle 11,00
QUARTA ORA	dalle 11,00 alle 12,00
QUINTA ORA	dalle 12,00 alle 13,00 <i>seconda pausa dalle 12,00 alle 12,15</i>
SESTA ORA	dalle 13,00 alle 14,00

SCANSIONE ORARIA SECONDARIA STRUMENTO MUSICALE

LUNEDI'	dalle 14,00 alle 18,00
MARTEDI'	dalle 14,00 alle 18,00
MERCOLEDI'	dalle 14,00 alle 17,00
GIOVEDI'	dalle 14,00 alle 17,00

VENERDI'	dalle 14,00 alle 18,00
----------	------------------------

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO		
Quadro orario settimanale e annuale delle discipline e dell'insegnamento di "Cittadinanza e Costituzione"		
(art.5, commi 5 e 6 del DPR 89/2009)		
Discipline	Ore settimanali obbligatorie	Ore annuali obbli
TEMPO PROLUNGATO		
Italiano	8	198
Storia *	2	66
Geografia*	2	66
Matematica	6	132
Scienze	2	66
Tecnologia	2	66
Inglese	3	99
Seconda Lingua Comunitaria Francese	2	66
Arte e Immagine	2	66
Scienze motorie e sportive	2	66
Musica	2	66
Religione	1	33
TOTALE	34	1122
Mensa	2	66
TOTALE	36	1188

ART. 28 - ATTIVITÀ DI INSEGNAMENTO
 4. Gli obblighi di lavoro del personale docente sono articolati in attività di insegnamento ed in attività funzionali alla prestazione di insegnamento.
 Prima dell'inizio delle lezioni, il dirigente scolastico predispone, sulla base delle eventuali proposte degli organi

collegiali, il piano annuale delle attività e i conseguenti impegni del personale docente, che sono conferiti in forma scritta e che possono prevedere attività aggiuntive. Il piano, comprensivo degli impegni di lavoro, è deliberato dal collegio dei docenti nel quadro della programmazione dell'azione didattico-educativa e con la stessa procedura è modificato, nel corso dell'anno scolastico, per far fronte a nuove esigenze. Di tale piano è data informazione alle OO.SS. di cui all'art. 7.

*Il Dirigente Scolastico
F.to Prof. Giuseppe Sangeniti*